

Gestaltung des Praktikumshefters – Kl.10

Dein Hefter soll von dir selbst gestaltet werden. Einige vorgefertigte Formulare erhältst du im WAT-Unterricht - auch sie sind Bestandteil des Hefters.

Hinweise:

Benutze Klarsichtfolien wirklich nur dann, wenn es sinnvoll ist – z.B. für Prospekte oder Arbeitsproben.

Bevor du den Hefter am **2. Dezember 2016** abgibst, sollten nicht nur deine betrieblichen Betreuer, sondern auch deine Eltern/Erziehungsberechtigten ihn gesehen haben und dies auf der Seite „Auf einen Blick“ mit ihrer Unterschrift bestätigen.

Beantworte die Aufgaben in ausführlichen Sätzen und lesbarer Handschrift oder mit dem PC. Ergänze Deine Ausarbeitungen durch Prospekte oder / und Bildmaterial oder / und Fotos oder / und Zeichnungen die zu den bearbeiteten Themen passen. Die einzelnen Bearbeitungsbögen sollten übersichtlich (Überschriften, Absätze, Hervorhebungen wichtiger Begriffe durch Unterstreichungen usw.) sein. Die Texte sollten fein säuberlich und fehlerfrei geschrieben sein.

Nummeriere die Seiten (außer dem Deckblatt und dem Inhaltsverzeichnis).

Fasse alle Ausarbeitungen in einem ordentlichen Hefter zusammen. Halte dich an die vorgegebene Reihenfolge.

Inhalt: *(Der kursive Text enthält immer Hinweise und Tipps)*

0. Deckblatt

- dein Name
- Name des Betriebes/Art des Betriebes
- Zeitraum des Praktikums
- Achte auf eine anschauliche und kreative Gestaltung

Inhaltsverzeichnis

1. Ausgefülltes Formular „Auf einen Blick“

2. Vor dem Praktikum

2.1. Wichtige Informationen

- Adresse und Telefonnummer deines Betriebes
- Arbeitsbeginn, Arbeitszeit, Arbeitsende
- Wie erreichst du den Betrieb? (öffentliche Verkehrsmittel? – Fahrkarte notwendig?, – Wie lange dauert die Anfahrt?)
- Wie musst du gekleidet sein?
- Wie verpflegst du dich?

2.2. Wie stelle ich mir mein Praktikum vor? (kann auch in einem zusammenhängenden Text beantwortet werden)

- *Berufs- und Arbeitsbereich, zu dem meine Praktikumsstelle gehört*
- *Wie verlief die Wahl des Praktikumsbetriebes?*
- *Welche Vorstellungen und Wünsche hast du an deinen Praktikumsplatz?*
- *Welche Tätigkeiten(Aufgaben möchtest du ausführen/übernehmen?*
- *Welche Anforderungen/Belastungen erwartest du? – Welche Befürchtungen/Ängste hast du?*
- *Wie hast du dich im Betrieb vorgestellt?*
- *Was erwartest du von deinen Betreuern im Betrieb und in der Schule?*

3. „Tipps zum Verhalten“ (ERST lesen, dann unterschreiben)

4. Mein Praktikumsberuf: Berufsbild

4.1. Tätigkeiten

- Genaue Berufsbezeichnung
- Ausbildungsdauer
- Verwandte Berufe
- Zu welchem Tätigkeitsbereich gehört der Beruf nach "Beruf aktuell"?
- Füge ein aussagekräftiges Bild oder Foto hinzu
- Nenne aus "Beruf aktuell" die Aufgaben und Tätigkeiten des Berufs! (z.B. aus „Beruf aktuell, www.berufenet.arbeitsagentur.de usw.) *Was wird hauptsächlich gearbeitet? Womit wird gearbeitet? Was wird bearbeitet? Wo wird gearbeitet?*

4.2. Ausbildung

- Voraussetzungen zum Erlernen dieses Berufes („erwünschter“ Schulabschluss, wichtige Schulfächer, Behinderungen, die die Ausübung des Berufes ausschließen)
- Ausbildungsart (duale Ausbildung, Vollschulausbildung o. ä.)
- Ausbildungsdauer
- Ausbildungsvergütung (im 1., 2., ... Ausbildungsjahr)

4.3. Berufsaussichten (*findet man leicht einen Arbeitsplatz, in welchen anderen Berufen kann man nach der Ausbildung arbeiten, Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung*)

5. Mein Praktikumsbetrieb

5.1. Allgemeine Daten zum Betrieb

- Genaue Firmenbezeichnung und Adresse:
- Branche oder Geschäftszweig:
- Seit wann besteht der Betrieb?

5.2. Betriebliche Leistungserstellung

- Welche Produkte werden hergestellt, oder welche Dienstleistungen werden angeboten?
- An wen werden die Produkte bzw. Dienstleistungen verkauft?

5.3. Beschäftigungsstruktur

- Wie viel Beschäftigte arbeiten in deinem Praktikumsbetrieb?
- Wie viel davon sind Arbeiter, Angestellte, Beamte (getrennt nach „männlich/weiblich“ aufführen)?
- Hat sich die Zahl der Beschäftigten in den letzten zehn Jahren verändert? – Wenn ja, warum?

6. Mein erster Tag

Beschreibe im zusammenhängenden Text deinen ersten Eindruck vom Betrieb.

- *Wie hast du dich in der neuen Umgebung zurechtgefunden?*
- *Welchen ersten Eindruck hast du von deinen neuen Mitarbeitern gewonnen?*
- *Ist dir schon eine Arbeit übertragen worden, oder hat man dir zuerst einen Überblick über dein neues Tätigkeitsfeld gegeben?*
- *Beschreibe, was dir sonst noch aufgefallen ist.*

7. Tätigkeitsnachweis (Formular für 2 Praktikumswochen; Unterschriften nicht vergessen)

8. Fachspezifische Aufgaben

Auf dem Blatt „Arbeitsaufträge für das Schülerbetriebspraktikum Kl. 10“ findest du mehrere Aufgabenblöcke. Wähle entsprechend deines Praktikumsberufes einen Aufgabenblock und bearbeite daraus zwei selbstgewählte Aufgaben.

9. Meine Praktikumserfahrungen

Folgende Fragen sollen dir eine Hilfe bei der Erstellung eines zusammenhängenden Erfahrungsberichts bieten:

- *Fiel dir die Umstellung von der Schule auf das Praktikum schwer? –Wenn ja, woran lag das?*
- *In welcher Weise hat sich während des Praktikums deine Freizeit verändert (Umfang, Art der Freizeitgestaltung)?*
- *Gab es für Dich während des Praktikums einmal besondere Schwierigkeiten und Probleme? – Wenn ja, welche waren das? Wie hast du diese Probleme bewältigt?*
- *Inwieweit sind deine Erfahrungen an den Praktikumsberuf erfüllt worden?*
- *Welchen Einfluss hat das Praktikum auf deine Berufswahl?*
- *Inwieweit musst du deine bisherigen Vorstellungen vom Berufsleben ändern?*
- *Worüber hättest du in deinem Praktikumsbetrieb gerne mehr erfahren?*
- *Was hat dir während des Praktikums besonders gut gefallen, was gar nicht?*
- *Welche Verbesserungsvorschläge und/oder Kritik hast du im Rückblick auf die schulische Vorbereitung des Betriebspraktikum?*

10. Bewertung des Praktikums durch das Unternehmen (ausgefülltes Formblatt)